# ALLEGATO B: ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Spett.le

ATERP CALABRIA DISTRETTO VIBO VALENTIA

# OGGETTO: Istanza di manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione di Enti appartenenti al terzo settore per i servizi di portierato dell’Aterp Calabria Distretto di Vibo Valentia

Il sottoscritto ............................................... nato il ........................ a ............................... e residente

in ............ via ................................ n. ..... codice fiscale.......................................... in qualità di

............................... dell’Associazione ................................................................ appartenente alla

categoria del terzo Settore, con sede legale in ..................... via ................... sede operativa in

.........................via ....................... codice fiscale n. ................... partita IVA n. ..................

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto: via ……………………… n. ….. Località ………………….. CAP ……………… telefono ...................

e-mail (PEC) ………......................

# sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

**MANIFESTA**

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto

# DICHIARA

1. che l’operatore di cui è rappresentante legale è in possesso:
   1. di aver preso integrale conoscenza di tutte le clausole e modalità di esecuzione del servizio contenute nell’avviso e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato e senza riserva alcuna;
   2. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall’art. 94, 95 e 97 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., in particolare non trovarsi, in ogni caso, in nessun’altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente e di non essere destinatario di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
   3. di aver preso visione del Codice di Comportamento dell’ATERP Calabria e di impegnarsi a farlo rispettare al personale addetto per quanto compatibile;
   4. l’impegno ad individuare un Referente per il servizio oggetto della procedura;
2. di impegnarsi a collaborare con il Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore dell’esecuzione del contratto;
3. di impegnarsi a individuare i soggetti incaricati del trattamento dei dati personali trattati per l’esecuzione del servizio e a comunicarne i nominativi all’Amministrazione prima della sottoscrizione della convenzione;
4. di avere preso o di impegnarsi a prendere accuratamente visione dei documenti di valutazione del rischio relativi agli edifici coinvolti nel servizio oggetto del presente appalto e di impegnarsi a rispettarne scrupolosamente le disposizioni;
5. di impegnarsi, ai sensi dell’art. 3 L. 136/2010, a comunicare all’ATERP Calabria, prima della stipula della convenzione, gli estremi del conto corrente dedicato su cui accreditare il corrispettivo per le prestazioni fornite;
6. di non trovarsi nella situazione prevista dall’art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti di una Pubblica amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
7. di essere o di non essere a conoscenza di rapporti di relazioni di parentela o affinità o di relazioni di convivenza o frequentazione abituale sussistenti tra i propri titolari, amministratori, soci e dipendenti e i dirigenti e i dipendenti di ATERP Calabria;
8. di essere a conoscenza di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro; D.P.R. 547/55 in materia di protezione antinfortunistica; D.P.R. N. 303/56 (Norme generali sull'igiene del lavoro) e di essere in regola con le norme ivi richiamate;
9. di essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla normativa di settore;
10. di osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, le leggi e i regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori;
11. di impegnarsi a dare avvio al servizio nelle more della stipula della convenzione, dalla data indicata dall’ATERP Calabria con espressa richiesta.
12. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
13. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l’affidamento.

(Località) ……………………., li …………………

TIMBRO e FIRMA

………………………………

Allegato: fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi

dell’art.38 D.P.R. 28/12/2000 n. 445